



Istituto Comprensivo Statale "ALDO MORO"
Via Thomas Eliot 80147 Napoli Tel/Fax 081 5615904
e-mail naic8b200t@istruzione.it web: www.icaldomoronapoli.gov.it
Posta Certificata : naic8b200t@pec.istruzione.it
Cod.Mecc. NAIC8B200T - Cod. Fiscale 95167830637
Codice progetto autorizzato **E-1-FESR-2014-473**

Prot. N.3383 / B 32 FESR del 28/10/2014

OGGETTO: Prot. AOODGAI/1858 2014 per potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti : "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca *didattica degli istituti*"; Obiettivo/Azione **E-1-FESR-2014-473. Procedura** di affidamento diretto nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di tre operatori economici al fine di procedere con maggiore speditezza, la selezione delle ditte, è avvenuto ai sensi dell'art 125, comma 11 del D.P.R. n' 163 del 12 aprile 2006 come da determina Dirigenziale Prot. n.2248 /B32/6 FESR del 11/08/2014

STAZIONE **I.C. Aldo Moro di Napoli**
APPALTANTE **Codice meccanografico NAIC8B200T – C.F. 95167830637**
CIG: **ZA2105D936**
CUP: **E62G14000100007**

Nell'ambito del PON FESR "*Ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti*" Obiettivo/Azione **E-1-FESR-2014-473**, a seguito dell'autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGAI/1858, Roma, 28/02/2014, si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006, per la realizzazione di ambienti dedicati per l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 30/11/2014;**

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo: **IC Aldo Moro Via Thomas Eliot snc, 80147 - Napoli**



Il Dirigente Scolastico
Prof. Gennaro Serpi



Istituto Comprensivo Statale "ALDO MORO"
Via Thomas Eliot 80147 Napoli Tel/Fax 081 5615904
e-mail naic8b200t@istruzione.it web: www.icaldomoronapoli.gov.it
Posta Certificata : naic8b200t@pec.istruzione.it
Cod.Mecc. NAIC8B200T - Cod. Fiscale 95167830637
Codice progetto autorizzato **E-1-FESR0 -2014-473**

LETTERA DI INVITO

STAZIONE
APPALTANTE
CIG:
CUP:

I.C. Aldo Moro di Napoli
Codice meccanografico NAIC8B200T – C.F. 95167830637
ZA2105D936
E62G14000100007

1. Premessa

Il **PON FESR 2007/2013** “*Ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti del I e del II Ciclo*” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contenuti

La fornitura richiesta dovrà soddisfare i seguenti elementi/caratteristiche:

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, possedere le seguenti certificazioni:

- certificazione ISO 9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

L'offerta dovrà:

- Riportare una chiara indicazione del totale dell'offerta economica I.V.A. esclusa
- Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature, le specifiche tecniche, corredate eventualmente da depliant illustrativi, e i prezzi per le singole tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni di cui all'allegato c;

3. Durata del servizio

La fornitura dovrà essere espletata entro 30 giorni dalla stipula del contratto.

4. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **27.128,00** (*Ventisettimilacentotototto*) comprensive di IVA e di € **22.236,06** (*ventiduecentotrentaseie06*) (IVA ESCLUSA). Non sono ammesse offerte in aumento, **pena esclusione**.

5. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura.

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "**Contiene Offerta per progetto Cod. E-1-FESR -2014-473 CIG 5552358EC1 -NON APRIRE**", dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 30/11/2014 al seguente indirizzo: IC Aldo Moro di Napoli – Via Thomas Eliot snc , 80147 - Napoli.**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, dal Lunedì al Venerdì ore 09:00-12:00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Non fa fede il timbro postale. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "*Documentazione*"

A) dovranno essere inseriti, **pena l'esclusione**, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A "*Istanza di partecipazione*"):

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
9. di essere in regola per quanto attiene gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e sociali a favore dei propri dipendenti, nonché gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, (si fa presente che la ditta aggiudicataria sarà tenuta alla compilazione, inoltre, del modello di cui alla L. n.286/2006 art. 48bis del D.P.R. 602/1973 Circolari Ministero Economia e Finanze n.28 del 06/08/2007 e n.29 del 04/09/2007: Disposizioni sui pagamenti di importo superiore ai 10.000,00 euro da parte delle Pubbliche Amministrazioni; prima dell'aggiudicazione definitiva, verrà acquisito d'ufficio il DURC per via telematica da codesta Amministrazione, ai sensi dell'articolo 16-bis, comma 10, decreto legge n. 185/2008, così come modificato dalla legge di conversione n. 2/2009, conf. circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010);
10. di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, previo sopralluogo, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri e magisteri che dovrà sostenere per dare l'opera completa, funzionale e collaudabile;
11. che le persone designate al servizio di installazione ed assistenza siano in possesso di certificazione/i, attestante/i le competenze informatiche e/o tecniche individuali;
12. che l'assistenza tecnica on site in garanzia verrà erogata nei normali orari di ufficio per almeno due anni dal collaudo della fornitura, per tutti i beni presenti nell'offerta, con intervento in almeno 48 ore dalla chiamata;

c) Autocertificazione di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i

rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965,

n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura. Nel caso siano previste lavorazioni sugli impianti che esulino dall'ordinaria manutenzione (es. sostituzione di parti di impianto già esistenti e non più funzionanti), ossia nei casi di straordinaria manutenzione degli impianti (in tali casi rientra ad es. anche la creazione di un solo punto elettrico aggiuntivo), ampliamento e trasformazione di un impianto esistente, realizzazione di un nuovo impianto, dal CCIA dell'impresa partecipante dovrà risultare l'abilitazione dell'impresa ai sensi del DM 37/08 per la realizzazione, la trasformazione, l'ampliamento degli impianti oggetto della gara, **pena esclusione**.

d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile; L'offerta tecnica dovrà descrivere dettagliatamente i contenuti della fornitura.

L'offerta dovrà prevedere:

- a) Dichiarazione dell'offerente che garantisce i ricambi per almeno 5 anni;
- b) Assistenza tecnica **presso l'Istituto** da erogarsi nei normali orari di ufficio che dovrà essere erogata, a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo, per tutto il periodo di garanzia
- c) Conformità degli arredi al DLGS 81/08
- d) Dichiarazione sul periodo e tipo di garanzia e sulle modalità e tempi di intervento, indicazione se la garanzia offerta sarà fornita dal produttore o dalla ditta, fatte salve le condizioni di garanzia espressamente richieste nell'allegato c
- e) Elenco forniture di uguale tipologia eseguite negli ultimi 3 anni
- f) Ove sia necessaria manualistica per l'utilizzo del bene fornito, garanzia che essa sia in lingua italiana
- g) Fotocopie delle certificazioni in possesso della ditta o dei tecnici della stessa pertinenti con l'oggetto della fornitura

- I. Non dovrà contenere, **pena esclusione**, alcun riferimento all'offerta economica.
- II. Non sono ammesse opzioni, l'offerta deve essere univoca, **pena esclusione**.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA ESCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla

data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto. La ditta dovrà inoltre compilare il modello di offerta economica (allegato d), al solo fine di consentire un agevole aggiornamento dei prezzi in matrice acquisti e **l'eventuale ampliamento del quinto d'obbligo**.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

Si fa presente che le apparecchiature e gli arredi devono essere realizzate a regola d'arte in materia di sicurezza in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (recepimento nazionale delle norme dell'Unione Europea). Inoltre devono ottemperare alle disposizioni prescritte dalla Circolare Ministeriale F.P. nr. 71911/10.0.296 del 22.02.1991 e devono essere conformi ai punti a), b), c), dell'allegato VII del D.Lgs 19/09/1994 n. 626 e s.m..

Resta inteso che:

- a) La fornitura dovrà essere unitaria e comprensiva di tutto il materiale di cui al Capitolato Tecnico (allegato c, relativamente al lotto scelto); è ammesso solo offrire quantità inferiori a quelle richieste per uno o più beni allo scopo di rispettare l'importo massimo assegnato al progetto; in tal caso le offerte economiche delle ditte verranno adeguate proporzionalmente considerando il quantitativo minore offerto dei singoli beni richiesti.
- b) Non è ammesso il subappalto, è ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 49 DLGS 163/2006.
- c) Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati, resta a carico dell'Azienda fornitrice
- d) L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi-offerta presentati
- e) Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato
- f) E' previsto espressamente **l'ampliamento del quinto d'obbligo** di cui all'art. 311, DPR 207/2010 e successive modificazioni.
- g) Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione, che si riserva di confrontare le offerte delle ditte con le convenzioni CONSIP attive e di effettuare ordini parziali, oltreché non assegnare la fornitura.

6. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall'**art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati.

Verranno escluse, nel caso non diano alla commissione di gara delle valide giustificazioni in merito, le ditte che offriranno un ribasso sull'importo a base d'asta superiore al 20%, pur riportando un punteggio tecnico superiore ai 4/5 del punteggio massimo ammesso.

La Commissione di Valutazione delle offerte, procederà ad una valutazione tecnica dell'offerta. Tale valutazione tecnica sarà basata sull'analisi della rispondenza delle offerte rispetto ai requisiti elencati in Allegato C Capitolato Tecnico e sull'analisi delle caratteristiche qualitative delle stesse.

I punteggi sono così ripartiti:

offerta tecnica: punti 60

offerta economica: punti 40

Il punteggio per l'offerta **tecnica** sarà attribuito secondo quanto specificato nell'allegato tecnico.

Tale punteggio sarà poi "normalizzato" a 60 secondo la seguente formula:

$$A = \frac{B \times C}{D}$$

in cui:

A = punteggio normalizzato da assegnare all'offerta tecnica in considerazione;

B = punteggio massimo attribuibile = 60 punti;

C = punteggio dell'offerta in considerazione;

D = punteggio dell'offerta che ha acquisito il massimo punteggio

Il punteggio relativo all'offerta **economica** verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$\alpha = \frac{\beta \times \delta}{\gamma}$$

in cui:

α = punteggio da assegnare all'offerta economica in considerazione;

β = punteggio massimo attribuibile = 40 punti;

γ = prezzo dell'offerta in considerazione;

δ = prezzo dell'offerta caratterizzata dal prezzo più basso;

In particolare, nell'attribuire i punti alla Offerta Tecnica, la Commissione procederà a valutare i parametri riportati nella tabella seguente:

<u>Relativamente alla fornitura di beni:</u> Caratteristiche tecniche del kit LIM e del software autore	Max punti 25
<u>Relativamente alla fornitura di beni:</u> Caratteristiche tecniche dei Notebook, dei Tablet, PC, T. V, Proiettori, Stampanti e arredi	Max punti 20
<u>Relativamente alla fornitura di beni:</u> Qualità e dettaglio dell'offerta tecnica (dettagli tecnici precisi, completezza della documentazione fornita, presenza di documentazione visiva e di chiari riferimenti a link per scaricare in demo il software proposto, presenza di caratteristiche innovative e migliorative rispetto a quelle richieste, caratteristiche tecniche globali dei beni richiesti ad esclusione di quelli precedentemente elencati)	Max punti 10
<u>Relativamente alla fornitura di servizi:</u> Presenza di titoli hardware/software posseduti per l'installazione delle apparecchiature fornite (allegare in fotocopia le certificazioni); si fa presente che le certificazioni	Max punti 15

devono essere dei titoli riconosciuti che attestino la conoscenza del software e/o dell'hardware, o delle certificazioni del produttore attestanti che la ditta è un installatore qualificato dei propri prodotti; non saranno considerate le certificazioni quali partner di vendita, che hanno un valore puramente commerciale), vengono assegnati punti 5 a certificazione ed il totale normalizzato rispetto al punteggio massimo utilizzando la formula sopra riportata	
<u>Relativamente alla fornitura di servizi:</u> Durata, qualità e modalità dei servizi di assistenza in garanzia (durata in mesi della garanzia, tempi di intervento tecnico dalla chiamata, caratteristiche dello staff tecnico, modalità di sostituzione dei componenti difettosi, eventuale copertura del software, eventuale disponibilità dell'hardware sostitutivo ecc. ecc.)	Max punti 10

La tabella qualitativa applicata per ogni parametro sarà la seguente:

Voto qualità	Punti
Eccellente	5
Ottima	4
Buona	3
Sufficiente	2
Insufficiente	1
Non rispondente	0

N.B. Le certificazioni e i titoli vanno allegati all'offerta tecnica, in caso contrario non saranno valutati.

Qualità dei materiali

Il materiale per la realizzazione delle opere dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nel capitolato tecnico (allegato c). L'istituzione scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità del materiale offerto e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione in caso di non conformità.

Specifiche delle condizioni di assegnazione punteggio zero

Si elencano di seguito le condizioni di assegnazione punteggio zero all'offerta tecnica e/o economica:

- a) **documentazione incompleta e/o non idonea alla valutazione tecnica**
- b) **mancata quotazione anche di un solo bene o servizio del/dei lotto/i scelto/i**
- c) **offerte economiche superiori alla cifra assegnata al progetto in relazione al lotto/i prescelto/i**
- d) **offerte economiche con la mancata indicazione del totale della fornitura, quando esso non sia facilmente ed univocamente ricavabile da una semplice somma dei prezzi offerti per i singoli beni o servizi (non sono ammesse più opzioni, in tal caso la ditta verrà esclusa per mancanza di univocità dell'offerta)**
- e) **mancato rispetto delle caratteristiche tecniche minime richieste nel capitolato tecnico anche per un solo bene o servizio**
- f) **mancata indicazione di marche e modelli (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche)**

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

7. Valutazione delle offerte

La valutazione delle offerte avverrà in seduta pubblica il giorno 05/12/2014 alle ore 14.30 presso gli uffici del RUP.

Le ditte saranno avvertite con 24 ore di anticipo nel caso di spostamento di tale data.

Si procederà all'apertura dei plichi pervenuti, alla verifica della presenza delle tre buste richieste, all'apertura delle buste A, al conteggio e siglatura dei fogli presenti.

Saranno escluse le eventuali ditte la cui documentazione è non conforme a quanto richiesto.

Si procederà all'apertura delle buste B, al conteggio e siglatura dei fogli presenti.

La commissione tecnica si ritirerà in seduta riservata per l'assegnazione del punteggio tecnico.

La seduta della commissione di gara potrà essere aggiornata a data da definirsi in accordo con le ditte convenute.

La commissione tecnica comunicherà i punteggi tecnici ai convenuti e si procederà all'apertura delle buste C, al conteggio e siglatura dei fogli presenti, al calcolo dei punteggi economici ed alla stesura della graduatoria di merito.

Le ditte convenute potranno richiedere che siano messe a verbale eventuali osservazioni in merito alla procedura, o dare informativa in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale ex art. 243-bis del dlgs 163/2006, ma non potranno in alcun modo interferire con i lavori della commissione tecnica.

8. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

10 Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto a eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione, subappalto. E' ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 49 DLGS 163/2006.

11 Pagamenti

Questo Istituto procederà al pagamento a decorrere dalla data di effettuazione del collaudo, con esito positivo, previa presentazione di fattura e con le seguenti modalità: i pagamenti avverranno in base alle percentuali ed alle tempistiche di accredito da parte del MIUR, il saldo solo dopo accredito del MIUR salvo possibilità da parte della scuola di effettuare delle anticipazioni.

12 Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, su determina della commissione in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

13 Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo assegno circolare non trasferibile intestato all'Istituto o polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'articolo 75, comma 7, ossia l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

14 Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15 Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

16 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- a) l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- b) l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- c) l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG ZA2105D936**) e il codice unico di progetto (**CUP E62G14000100007**);
- d) L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- e) Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.
Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

17 Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Napoli.

18 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*).

19 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il DS Prof. Gennaro Serpi Tel 0815615904 – Fax 0815615904 e-mail naic8b200t@istruzione.it - naic8b200t@pec.istruzione.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Gennaro Serpi

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO A) “Istanza di partecipazione”

Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per la formazione e l’autoformazione degli insegnanti ”

obiettivo/azione E-1-FESR -2014-473

procedura di affidamento diretto, ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs 163/2006 e dell’art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione di ambienti dedicati per l’arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti.

CIG: **ZA2105D936**
CUP: **E62G14000100007**

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in,
tel Fax, e-mailin qualità di legale
rappresentante/procuratore/titolare dell’impresa -----

CHIEDE DI

Essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione del PON FESR “*Ambienti per la formazione ed autoformazione degli insegnanti*” Obiettivo/Azione **E-1-FESR-2014-473** procedura comparativa, ai sensi dell’art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione di ambienti dedicati per l’arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Autocertificazione di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato.
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato b), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

Data

Firma-----

PER GLI OPERATORI ECONOMICI
ALLEGATO B)

Programma Operativo Nazionale
obiettivo/azione E-1-FESR -2014-473

procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione di ambienti dedicati per l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti.

CIG: **ZA2105D936**
CUP: **E62G14000100007**

FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in,
tel Fax, e-mail in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare
dell'impresa-----

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 38 comma 1" *Requisiti di ordine generale* " del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,

- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penalità previste,
 6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
 7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
 8. di essere iscritto alla Camera di Commercio di, REA
 9. di essere in regola per quanto attiene gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e sociali a favore dei propri dipendenti, nonché gli obblighi relativi al pagamento delle imposte, (si fa presente che la ditta aggiudicataria sarà tenuta alla compilazione, inoltre, del modello di cui alla L. n.286/2006 art. 48bis del D.P.R. 602/1973 Circolari Ministero Economia e Finanze n.28 del 06/08/2007 e n.29 del 04/09/2007: Disposizioni sui pagamenti di importo superiore ai 10.000,00 euro da parte delle Pubbliche Amministrazioni; se non esibito nella documentazione di gara e prima della stipula del contratto, verrà acquisito d'ufficio il DURC per via telematica da codesta Amministrazione, ai sensi dell'articolo 16-bis, comma 10, decreto legge n. 185/2008, così come modificato dalla legge di conversione n. 2/2009, conf. circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010);
 10. di aver preso conoscenza delle condizioni dei locali, previo sopralluogo, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, di aver valutato tutte le difficoltà e di aver tenuto conto, nel prezzo offerto, di tutti gli oneri e magisteri che dovrà sostenere per dare l'opera completa, funzionale e collaudabile, prot. di sopralluogo n. del
 11. che le persone designate al servizio di installazione ed assistenza siano in possesso di certificazione/i, attestante/i le competenze informatiche e/o tecniche individuali;
 12. che l'assistenza tecnica on site in garanzia verrà erogata nei normali orari di ufficio per almeno due anni dal collaudo della fornitura, per tutti i beni presenti nell'offerta, con intervento in almeno 48 ore dalla chiamata

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., li

Il Dichiarante-----

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

CAPITOLATO TECNICO.

ALLEGATO c)

Programma Operativo Nazionale

Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti.

CIG: **ZA2105D936**
CUP: **E62G14000100007**

Devono essere indicati, per ogni tipo di attrezzatura, i costi unitari e quelli totali.

VOCE DI COSTO "ACQUISTI"

Matrice 1

Descrizione Tecnica del Bene (caratteristiche minime richieste)	Quantità
Postazione Multimediale (configurazione tipo minima) PC: Case ATX, Alimentatore 500W Porte frontali: Nr.2 USB, Nr. 2 jack audio (cuffia e microfono) Cavo Alimentazione Italiano Intel Core i7-2600 3.4GHz Dissipatore Memoria RAM DDR3 8GB 1333MHz Hard Disk da 640GB SATA2 7200RPM Scheda video 1GB GeForce 210 DDR3 VGA-DVI-HDMI Masterizzatore DVD +-RW MULTI CARD READER Scheda di rete 10/100/1000 Scheda di rete wireless PCIE Scheda audio integrata 6 Porte USB posteriori (4 USB 2.0 e 2 USB 3.0) MICROSOFT Office MOUSE OTTICO PS2 TASTIERA ITA USB WINDOWS 7 PROFESSIONAL 64BIT ITA Monitor: LED wide screen almeno 19", risoluzione 1920x1080 ad elevato contrasto e con diffusori audio inclusi. Cavi di collegamento audio e video. GARANZIA 3 ANNI ON SITE	1

<p>Lavagna Interattiva 78" Touch</p> <p>LIM - Lavagna interattiva multimediale 78" touch sensitive Utilizzabile con le dita o con penna Tecnologia analogo-resistiva Diagonale attiva: 78,2" (198 cm) Diagonale complessiva: 81,7" Risoluzione massima: 8192x8192 punti Velocità: 480 frame/s Nr. 6 Tasti rapidi laterali Superficie utilizzabile anche con pennarelli cancellabili a secco Lavagna non sensibile a polvere/sporco e a luce solare diretta come i sistemi con telecamere o sensori ad infrarossi. Cavo USB da 10 metri Nr. 1 penna + 1 penna di ricambio inclusi Nr. 1 cancellino e Nr. 1 pennarello Software di gestione compatibile con tutti i tipi di lavagna interattiva Easiteach Interfaccia USB 2.0 Garanzia: 3+2 anni</p>	1
<p>CASSE AMPLIFICATE 30W RMS (60W Musicali)</p> <p>Coppia di casse amplificate 30W RMS - Ideali per l'utilizzo con Lavagne interattive, computer, lettori MP3 etc. - Controlli: interruttore acceso/spento - 2 ingressi RCA - regolazione alti, bassi e volume.</p>	1
<p>Videoproiettore Ottica Ultra CORTA</p> <p>Videoproiettore ottica ultra corta, tecnologia LCD, risoluzione minima XGA, 2200 lumen, distanza lente/specchio e superficie LIM < 50 cm, Rapporto focale uguale o inferiore a 0,30:1, supporto a parete in dotazione, filtro ibrido. Garanzia: 3 anni</p>	1
<p>Notebook 15,6" Core i5 (configurazione tipo minima)</p> <p>Intel Core i5, RAM 4GB , Hard disk da 500GB, Schermo 15,6" HD LED TruBrite - risoluzione 1366x768, Mobile Intel GMA 4500MHD Shared, DVD-Super-Multi Double Layer, Ethernet 10/100 WebCam 0,3 MP, 4 x USB 2.0, Wireless b/g/n. Batteria a ioni di Litio 6 celle, Windows 7 Professional Autentico 64 bit, MS Office, Garanzia 2 anni</p>	15
<p>Tavoletta grafica-Interattiva wireless</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tavoletta wireless con penna - Tecnologia: Wireless 2.4G RF - Dimensioni: 278 x 282x 20mm - Area attiva 7.84" x 5.92" - Range fino a 10 metri di distanza - Supporta fino a 7 dispositivi - Risoluzione 2000lpi - Livelli di Pressione della penna: 1024 livelli - Penna wireless 2 pulsanti personalizzabili 16 pulsanti funzione - Indicatore LCD per visualizzare lo stato del dispositivo: Condizione batteria (4 livelli; ricarica); - Capacita` della batteria 800mA - Durata della batteria 16 ore modalita` continua - Ricarica tramite USB - Pulsante accensione elettrica - Consumo elettrico massimo 50 mA (modalita` operativa) - Ricevitore dongle USB wireless: Si - Include Software di gestione tipo Easiteach 	1

Multifunzione (fax / fotocopiatrice/ stampante/ scanner) Multifunzione (fax / fotocopiatrice / stampante / scanner) - colore - laser – copia (fino a): 20 ppm (mono) / 20 ppm (colore) - stampa (fino a): 20 ppm (mono) / 20 ppm (colore) - 300 fogli - 33.6 Kbps - USB Hi-Speed – Rete – Unità fronte retro – Alimentatore fogli ADF.	1
Poltroncina Poltroncina ergonomica a norma 626 con braccioli; basamento su 5 razze; ruote piroettanti; alzata a gas; movimento ed alzata regolabili; rivestimento in tessuto ignifugo.	1
Tavolo informatica 120x80x72h cm Realizzato con piano di lavoro in conglomerato ligneo con rivestimento in melaminico. Fianchi e gonna frontale costituiti da pannelli in conglomerato ligneo. Sul piano di lavoro è presente un passacavi in materiale plastico. Completo di porta-tower metallico laterale e di ripiano scorrevole portatastiera realizzato con caratteristiche strutturali come i fianchi. Dimensioni in cm.	1
Office 2010 Professional Elaboratore di Testi, foglio elettronico, programma per le presentazioni, database, posta elettronica. Include: Word, Excel, PowerPoint, Outlook con Business Contact Manager, OneNote, Publisher, Access, InfoPath, SharePoint Workspace, Communicator.	1
Software di gestione della classe (tipo Rete Didattica) La gestione di tutte le funzionalità della rete sotto il controllo diretto del docente che, attraverso un semplice ed intuitivo software ad interfaccia grafica, può interagire con tutte le postazioni e le periferiche installate. Il software dovrà permettere il controllo delle postazioni, l'interazione e la proiezione di materiale sui client partecipanti, ecc. (La quantità si riferisce ad un pacchetto per l'installazione di almeno 15 postazioni client e una server)	1

Tutti i prodotti dovranno essere di primaria marca affinché sia garantita pronta e ramificata assistenza OnSite con almeno 2 anni di garanzia Italia.

Matrice 2

Descrizione Tecnica del Bene (caratteristiche minime richieste)	Quantità
Postazione Multimediale (configurazione tipo minima) PC: Case ATX, Alimentatore 500W Porte frontali: Nr.2 USB, Nr. 2 jack audio (cuffia e microfono) Cavo Alimentazione Italiano Intel Core i7-2600 3.4GHz Dissipatore Memoria RAM DDR3 8GB 1333MHz Hard Disk da 640GB SATA2 7200RPM Scheda video 1GB GeForce 210 DDR3 VGA-DVI-HDMI Masterizzatore DVD +-RW MULTI CARD READER Scheda di rete 10/100/1000 Scheda di rete wireless PCIE Scheda audio integrata 6 Porte USB posteriori (4 USB 2.0 e 2 USB 3.0) MICROSOFT Office MOUSE OTTICO PS2 TASTIERA ITA USB WINDOWS 7 PROFESSIONAL 64BIT ITA Monitor: LED wide screen almeno 19", risoluzione 1920x1080 ad elevato contrasto e con diffusori audio inclusi. Cavi di collegamento audio e video. GARANZIA 3 ANNI ON SITE	1

<p>Lavagna Interattiva 78" Touch LIM - Lavagna interattiva multimediale 78" touch sensitive Utilizzabile con le dita o con penna Tecnologia analogo-resistiva Diagonale attiva: 78,2" (198 cm) Diagonale complessiva: 81,7" Risoluzione massima: 8192x8192 punti Velocità: 480 frame/s Nr. 6 Tasti rapidi laterali Superficie utilizzabile anche con pennarelli cancellabili a secco Lavagna non sensibile a polvere/sporco e a luce solare diretta come i sistemi con telecamere o sensori ad infrarossi. Cavo USB da 10 metri Nr. 1 penna + 1 penna di ricambio inclusi Nr. 1 cancellino e Nr. 1 pennarello Software di gestione compatibile con tutti i tipi di lavagna interattiva Easiteach Interfaccia USB 2.0 Garanzia: 3+2 anni</p>	1
<p>CASSE AMPLIFICATE 30W RMS (60W Musicali) Coppia di casse amplificate 30W RMS - Ideali per l'utilizzo con Lavagne interattive, computer, lettori MP3 etc. - Controlli: interruttore acceso/spento - 2 ingressi RCA - regolazione alti, bassi e volume.</p>	1
<p>Videoproiettore Ottica Ultra CORTA Videoproiettore ottica ultra corta, tecnologia LCD, risoluzione minima XGA, 2200 lumen, distanza lente/specchio e superficie LIM < 50 cm, Rapporto focale uguale o inferiore a 0,30:1, supporto a parete in dotazione, filtro ibrido. Garanzia: 3 anni</p>	1
<p>Notebook 15,6" Core i5 (configurazione tipo minima) Intel Core i5, RAM 4GB , Hard disk da 500GB, Schermo 15,6" HD LED TruBrite - risoluzione 1366x768, Mobile Intel GMA 4500MHD Shared, DVD-Super-Multi Double Layer, Ethernet 10/100 WebCam 0,3 MP, 4 x USB 2.0, Wireless b/g/n. Batteria a ioni di Litio 6 celle, Windows 7 Professional Autentico 64 bit, MS Office, Garanzia 2 anni</p>	15
<p>Tavoletta grafica-Interattiva wireless</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tavoletta wireless con penna - Tecnologia: Wireless 2.4G RF - Dimensioni: 278 x 282x 20mm - Area attiva 7.84" x 5.92" - Range fino a 10 metri di distanza - Supporta fino a 7 dispositivi - Risoluzione 2000lpi - Livelli di Pressione della penna: 1024 livelli - Penna wireless 2 pulsanti personalizzabili 16 pulsanti funzione - Indicatore LCD per visualizzare lo stato del dispositivo: Condizione batteria (4 livelli; ricarica); - Capacita` della batteria 800mA - Durata della batteria 16 ore modalita` continua - Ricarica tramite USB - Pulsante accensione elettrica - Consumo elettrico massimo 50 mA (modalita` operativa) - Ricevitore dongle USB wireless: Si - Include Software di gestione tipo Easiteach 	1
<p>Multifunzione (fax / fotocopiatrice/ stampante/ scanner) Multifunzione (fax / fotocopiatrice / stampante / scanner) - colore - laser – copia (fino a): 20 ppm (mono) / 20 ppm (colore) - stampa (fino a): 20 ppm (mono) / 20 ppm (colore) - 300 fogli - 33.6 Kbps - USB Hi-Speed – Rete – Unità fronte retro – Alimentatore fogli ADF.</p>	1

Poltroncina Poltroncina ergonomica a norma 626 con braccioli; basamento su 5 razze; ruote piroettanti; alzata a gas; movimento ed alzata regolabili; rivestimento in tessuto ignifugo.	1
Tavolo informatica 120x80x72h cm Realizzato con piano di lavoro in conglomerato ligneo con rivestimento in melaminico. Fianchi e gonna frontale costituiti da pannelli in conglomerato ligneo. Sul piano di lavoro è presente un passacavi in materiale plastico. Completo di porta-tower metallico laterale e di ripiano scorrevole portatastiera realizzato con caratteristiche strutturali come i fianchi. Dimensioni in cm.	1
Office 2010 Professional Elaboratore di Testi, foglio elettronico, programma per le presentazioni, database, posta elettronica. Include: Word, Excel, PowerPoint, Outlook con Business Contact Manager, OneNote, Publisher, Access, InfoPath, SharePoint Workspace, Communicator.	1
Software di gestione della classe (tipo Rete Didattica) La gestione di tutte le funzionalità della rete sotto il controllo diretto del docente che, attraverso un semplice ed intuitivo software ad interfaccia grafica, può interagire con tutte le postazioni e le periferiche installate. Il software dovrà permettere il controllo delle postazioni, l'interazione e la proiezione di materiale sui client partecipanti, ecc. (La quantità si riferisce ad un pacchetto per l'installazione di almeno 15 postazioni client e una server)	1

Documentazione da consegnare:

Entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione di ultimazione dei lavori, la Società aggiudicataria dovrà fornire i seguenti documenti:

- **documentazione tecnica di tutti i componenti ed i dispositivi installati con relativi manuali e CD;**
- **certificato di garanzia del costruttore di ogni singolo materiale e dispositivo.**

Indicazioni per l'offerta

1. **INDICARE MARCA e MODELLO dei prodotti offerti ed allegare documentazione tecnica.**
2. **Nell'offerta economica indicare il costo dei singoli beni IVA ESCLUSA (essenziale per questa amministrazione per gestire le eventuali economie di spesa)**
3. **Si precisa che i pc assemblati o similari non saranno considerati rispondenti alle caratteristiche tecniche minime richieste ed avranno punteggio zero. Per primaria marca internazionale si intendono marchi del tipo: Lenovo , IBM, Acer, Fujitsu Siemens, HP, Toshiba, Cisco, ecc.**
4. **Si precisa che verrà considerata tecnicamente superiore l'eventuale estensione di garanzia on site del produttore, rispetto a quella offerta dalla ditta. Sarà ovviamente sempre e comunque la ditta a rispondere nei riguardi dell'istituzione scolastica nel periodo di garanzia.**
5. **Il/i laboratorio/i dovrà/anno essere completamente installato/i e configurato/i, compreso le funzionalità di ottimizzazione.**



Il Dirigente Scolastico
 F.to Prof. Gennaro Serpi

PER GLI OPERATORI ECONOMICI
MODELLO OFFERTA ECONOMICA
ALLEGATO d)

Programma Operativo Nazionale *obiettivo/azione E-1-FESR -2014-473*

Procedura di gara , ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e 2006 e dell'art. 34 del D.I.44/2001 per la realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti:

Devono essere indicati, per ogni tipo di attrezzatura, i costi unitari e quelli totali.

Tipologia, Marca e modello	Quantità	<u>Importo unitario ivato</u>	<u>Importo Totale ivato</u>
Totale			

AI FINI DI QUANTO RICHIESTO NELL'INVITO A GARA INDICARE ESPRESSAMENTE:
TOTALE FORNITURA IVA ESCLUSA IN LETTERE:
TOTALE FORNITURA IVA ESCLUSA IN CIFRE:.....
VALIDITA' DELL'OFFERTA GIORNI:.....(MIN 180 GIORNI)

N.B. I prezzi vanno riportati anche IVA inclusa solo per permettere l'adeguamento della matrice acquisti e l'utilizzo delle economie di spesa.